

## ESCRITURA DE GUIÓN

**Diana Patricia Ospina P.**  
Docente U. de A.

Dependiendo del contenido, los medios y los recursos utilizados podemos hablar de diversos tipos de guiones: educativos, cinematográficos, televisivos, radiales, multimediales, para la web, etc.

Un guión es un diseño textual de todo el proceso de producción y recepción de sentido, es una estructura organizativa que alberga un contenido, es un manual de instrucciones o una partitura musical, es decir, que adquiere sentido solo cuando se interpreta. El guión por sí mismo no tiene sentido, lo adquiere en la medida en que sea interpretado, representado o desarrollado.

**Se debe pensar en una doble vía:**

Cómo producir un efecto o dar una información



Cómo el receptor va a interpretar eso que se le está ofreciendo

Para la escritura de un guión para Moodle se deben tener en cuenta los siguientes elementos:

- El contenido educativo
- Elementos pedagógicos, metodológicos y didácticos.
- Los avances que se han venido sistematizando en la narrativa audiovisual: el lenguaje de la imagen, el modo de escritura
- Los formatos proporcionados por Moodle (semanal, temático, social)
- Los recursos y actividades proporcionados por Moodle

Para la escritura del guión se parte del **diseño educativo**, en el cual se trabajan los aspectos correspondientes a los contenidos y elementos pedagógicos, metodológicos y didácticos. Sin embargo, estos elementos no son funcionales si desde un principio no se sistematiza el trabajo siguiendo paso a paso **la escritura del guión** que debe plasmar una **propuesta** para darle unidad y congruencia al desarrollo del curso en Moodle.

### LA ESCRITURA DEL GUIÓN PARA MOODLE

Pasos para la escritura del guión en Moodle:

**1. Programación del curso:** se basa en un esquema de organización previo, el cual nos ayudará a definir el formato de cada curso como lo plantea Moodle (por temas o por

semanas) y a partir de esto se deben establecer los temas (y subtemas) o la información para cada bloque temático o semanal.

**2. Estructura de cada modulo del bloque central:** esta se define una vez hecha la programación del curso y a partir de los recursos y/o actividades que necesitemos para desarrollarlo.

En la siguiente imagen se muestra un ejemplo de cómo en el curso de Integración de Tecnologías a la Docencia (el cual se desarrolla por semanas) se emplean los recursos y actividades de Moodle. La imagen también nos muestra el lugar donde se agregan éstas.

Universidad de Antioquia  
Vicerrectoría de Docencia

## Integración de Tecnologías de la Información y la Comunicación a la Docencia

Ud. está en el sistema como **Angela Valderrama**. (Salir)

UdeA » Docencia+TIC Desactivar edición

**Personas** ↔ × ↓ →

- Matriculados
- Grupos
- Datos Personales

**Administración** ↔ × ↑ ↓ →

- Desactivar edición
- Configuración...
- Profesoras...
- Estudiantes...
- Copia de seguridad...
- Restaurar...
- Niveles...
- Calificaciones...
- Registros...
- Archivos...
- Ayuda...
- Foro de profesores

### Programación semanal

Bienvenidos y bienvenidas al curso *Integración de tecnologías de la información y la comunicación a la docencia*. Les presentamos el cronograma general del curso y les invitamos a recorrer los enlaces propuestos con el fin de formarnos una idea general del curso.

**Guía general del curso** → ↕ ⌂ × ⌂

- Presentación ↔ ↕ ⌂ × ⌂
- Objetivos del curso ↔ ↕ ⌂ × ⌂
- Metodología ↔ ↕ ⌂ × ⌂
- Seguimiento ↔ ↕ ⌂ × ⌂
- Bibliografía recomendada ↔ ↕ ⌂ × ⌂

**Participemos en el foro** ↔ ↕ ⌂ × ⌂

- Nuestras impresiones ↔ ↕ ⌂ × ⌂

**Lenemos el siguiente cuestionario** → ↕ ⌂ × ⌂

- Evaluación inicial ↔ ↕ ⌂ × ⌂

? Agregar recurso... ? Agregar actividad...

**Recursos y actividades empleados en este curso**

**Agregar recursos y/o actividades**

Tipos de recursos y actividades que tenemos habilitados en Moodle:

<b>Recursos</b>	<b>Actividades</b>
Editar una página de texto Editar una página web Enlazar un archivo o una web Mostrar un directorio Añadir una etiqueta	Chat Cuestionario Diario Foro Glosario Tarea

El uso de los recursos y de las actividades no es rígido, y puede variar para cada módulo del bloque central.

En el siguiente ejemplo veremos el guión del bloque correspondiente a “guía del curso” y algunos recursos utilizados en los tres primeros bloques centrales del curso “Integración de tecnologías de la información y la comunicación a la docencia”. En la primera casilla aparece la oferta de contenido, en la segunda la herramienta de Moodle que permite proponer la actividad o editar el recurso y en la tercera los enlaces o imágenes asociadas a dicho bloque.

**Tipo de formato a usar:** Semanal

Organización por semana	Herramienta de Moodle	Archivo o recurso digital	Ubicación del archivo o recurso
<b>Guía general del curso</b> Presentación -----> Objetivos -----> Metodología -----> Seguimiento -----> Bibliografía ----->	Editar una página web Editar una página web Editar una página web Editar una página web Editar una página web	Presentación.doc Objetivos.cmap Metodología.pdf En Programa.doc <a href="http://www.uoc.edu">www.uoc.edu</a>	USB personal /Curso USB personal /Curso USB personal /Otros USB personal /Progr Internet
<b>Módulo “0”</b> Participemos en nuestro foro -----> Cuestionario ----->	Foro Cuestionario	Preguntas.doc	PC de la oficina C:/Mis documentos/Curso
<b>Módulo “1”</b> Objetivos -----> Lectura propuesta <a href="#">Búsqueda y recolección de información</a> <a href="#">Guías para citar documentos electrónicos</a> Actividad Búsqueda avanzada Encuentro	Añadir una etiqueta Añadir una etiqueta Enlazar un archivo  Enlazar un archivo Añadir una etiqueta Tarea Añadir una etiqueta	Búsqueda.pdf  busqueda_google.ppt	CD Curso Búsquedas  Diskette Curso Búsquedas
<b>Módulo “2”</b> Objetivos Lectura propuesta <a href="#">Reflexión pedagógica</a>	Añadir una etiqueta Añadir una etiqueta Enlazar una página web	  <a href="http://www.uoc.edu">www.uoc.edu</a>	  Internet

Otra forma de representar el guión puede ser:

<p><b>Oferta de contenido* (herramienta de Moodle utilizada)</b></p> <p><b>Bloque "0"</b></p> <p><b>Título curso:</b> cabezote centrado</p> <p><b>Texto con saludo de bienvenida</b> (etiqueta o editor bloque)</p> <p><b>Cartelera</b> (etiqueta color naranja) <b>Novedades</b> (foro novedades)</p> <p><b>Comentarios sobre la página</b> (etiqueta naranja) <b>Comentarios, inquietudes y sugerencias</b> (foro de uso general)</p> <p><b>Participemos en el foro</b> (etiqueta naranja) <b>Actividad No. 1: Procesos de aprendizaje apoyados con Internet</b> (foro de debate sencillo)</p> <p><b>Evaluación diagnóstica</b> (etiqueta naranja) <b>Cuestionario de conocimientos previos</b> (cuestionario)</p> <p><b>Glosario</b> (etiqueta naranja) <b>Glosario de términos TIC</b> (glosario)</p> <p><b>Herramientas adicionales</b> (etiqueta naranja) <b>Descargas de Internet Explorer</b> (enlazar un archivo o web) <b>Visualiza e imprime archivos PDF de Adobe</b> (enlazar un archivo o web)</p> <p>Etc...</p>
<p><b>Bloque "1"</b></p> <p><b>Navegación, búsquedas y derechos de autor</b> (editor bloque con imagen enlazada y objetivos descritos)</p> <p><b>Lecturas propuestas</b> (etiqueta naranja) <b>Navegación en Internet</b> (etiqueta azul) <b>Nociones básicas</b> (editar una página web) <b>Navegando con Internet Explorer</b> (editar una página web)</p> <p><b>Etc...</b></p> <p><b>Actividades</b> (etiqueta naranja) <b>Actividad No. 2: Búsqueda avanzada</b> (etiqueta azul) <b>Derechos de autor</b> (cuestionario) <b>Búsqueda relámpago</b> (editar una página web)</p>

\* **La oferta de contenido** se puede asumir como una tabla de contenido (puede ser un documento de lectura en cualquier formato o una actividad).